

一時預かり保育利用登録票

たどし認定こども園かぜっこ 園長宛

記入日： 年 月 日

一時預かり保育の利用を希望するので、次のとおり登録いたします。

ふりがな 児童名		生年月日	年 月 日
記入者 (保護者代表)	ふりがな 保護者名	児童との関係()	
利用形態	1. 一時預かりを利用する理由(例:冠婚葬祭など) (理由:) (利用予定時間: 時 分頃に登園 ~ 時 分頃に降園) 2. リフレッシュ等での利用の場合 (目的:) (利用予定時間: 時 分頃に登園 ~ 時 分頃に降園)		
アレルギー・持病	無・有 (別紙「児童票」に詳しく記入して下さい)		
特記事項・要望			

かかりつけの病院	病院名	担当医	電話番号
緊急連絡先 (必ず連絡がとれる方)	名前	携帯電話	その他の電話番号
	①		
	②		

★上記内容に変更があった場合は、必ず園にお知らせください★

一時預かり承諾書

一時預かりの登録にあたり、下記事項及び認定こども園の定めるきまりについて了承します。

- 一時預かりを利用するためには、この登録用紙と別紙「児童票」を提出して、保育職員の面接を必ず受けて下さい。この登録は、3月末まで最大1年間有効。4月に更新(再登録)が必要です。
- 今回登録した内容に変更があった場合は、速やかに園までお知らせください。
- 利用のキャンセルや利用時間の変更を希望される場合は、必ず利用日当日の9時までにご連絡ください。連絡がない場合や、9時以降の変更については、当初の利用料を頂戴します。
- 一度収めた利用料はいかなる理由があっても返金できません。なお、利用料のお支払いはクレジットカード及び銀行振込で納入してください。当園では現金のお取り扱いをしていません。
- お迎えは時間に余裕をもって来園してください。保護者以外の方がお迎えに来る場合は、必ず事前にお知らせください。保護者と確認できない場合は児童をお渡しすることができません。

ふりがな
保護者名

印

自署の場合は押印省略可

ふりがな
児童名